

Elternverein, ZVR 880085562
elternverein.hblalentia@outlook.at

Statuten des Elternvereins der Höheren Bundeslehranstalt für Mode- und Bekleidungstechnik, Produktmanagement und Präsentation in Linz

ZVR-Zahl: 880085562

§ 1

Name und Sitz des Vereines

Der Verein führt den Namen „Elternverein der Höheren Bundeslehranstalt für Mode- und Bekleidungstechnik, Produktmanagement und Präsentation“ und hat seinen Sitz in 4040 Linz, Blütenstraße 23.

§ 2

Zweck des Vereines

(1) Der Verein hat die Aufgabe:

- a. die den Elternvereinen nach dem Schulunterrichtsgesetz zustehenden Aufgaben wahrzunehmen und
- b. Vertreter*innen in den Schulgemeinschaftsausschuss (§ 64 Schulunterrichtsgesetz) zu entsenden.

(2) Der Verein verfolgt den Zweck

- a. durch Kontakt mit der Schule (Leiter*in bzw. Klassenvorständ*in) die Erziehung und den Unterricht der Schüler*innen in geeigneter Weise zu fördern,
- b. das Verständnis zwischen Eltern und Lehrer*innen zu heben und
- c. Veranstaltungen und Einrichtungen der Schule nach Maßgabe der gegebenen Möglichkeiten ideell und materiell zu unterstützen.
- d. Über den unmittelbaren Schulbereich hinausgehende Interessen der Kinder (Sicherung von Schulwegen, Umgebung der Schule, Freizeitmöglichkeiten, ...) zu unterstützen.

(3) Zur Erreichung dieses Zieles sind vorgesehen

- a. Zusammenkünfte der Eltern mit dem Lehrkörper zu gemeinsamer Beratung,
- b. Veranstaltung und Besuch von Vorträgen erzieherischen oder mit dem Lehrziel der Schule in Zusammenhang stehenden Inhaltes,
- c. Gewährung von finanziellen Unterstützungen für Veranstaltungen und Einrichtungen der Schule und an Schüler*innen.

(4) Die Tätigkeit des Vereines erstreckt sich nicht auf Aufgaben, die der Schulleitung oder der Schulbehörde obliegen. Desgleichen ist eine parteipolitische Tätigkeit im Rahmen des Vereines ausgeschlossen.

Elternverein, ZVR 880085562
elternverein.hblalentia@outlook.at

(5) Der Verein ist Mitglied des Landesverbandes der Elternvereine an höheren und mittleren Schulen in Oberösterreich.

(6) Der Verein hat seine Ziele gemeinnützig im Sinne der §§ 34 ff Bundesabgabenordnung zu verfolgen und ist nicht auf die Erzielung eines Gewinns ausgerichtet.

§ 3

Vereinsmittel

(1) Ideelle Mittel wie

- a. Vorträge, Beratung
- b. Abhalten von Veranstaltungen

(2) Die materielle Mittel des Vereines werden aufgebracht durch

- a. Mitgliedsbeiträge
- b. Spenden
- c. Förderungen durch öffentliche und private Einrichtungen
- d. Erträge aus Veranstaltungen

(3) Bei Vorliegen berücksichtigungswürdiger Gründe kann auf Ersuchen von der Entrichtung des Mitgliedsbeitrages vom Vorstand befreit werden.

§ 4

Mitgliedschaft

(1) Mitglied des Vereines kann jede*r Obsorgeberechtigte eines*einer Schüler*in (Vater, Mutter, Vormund usw.) werden.

(2) Die Mitgliedschaft wird erworben

- a. durch schriftliche Beitrittserklärung oder
- b. durch die Einzahlung des Mitgliedsbeitrages

(3) Die Mitgliedschaft erlischt

- a. durch schriftliche Austrittserklärung,
- b. bei Säumigkeit der Zahlung des Mitgliedsbeitrags von über der Dauer eines gesamten Schuljahres hinweg (eine danach erfolgte Zahlung stellt einen Wiedereintritt in den Verein dar),
- c. mit Ablauf des Schuljahres, in dem der*die Schüler*in aus der Schule ausscheidet oder
- d. durch Ausschluss wegen Verletzung der Vereinsinteressen.

(4) Der Mitgliedsbeitrag ist vom Mitglied ohne Rücksicht auf die Zahl der Kinder, die die Schule gleichzeitig besuchen, nur einmal zu entrichten. Die Zahlung des Beitrags durch eine*n Obsorgeberechtigte*n ermöglicht auch dem*der anderen Obsorgeberechtigten des Kindes die Mitgliedschaft im Verein.

Elternverein, ZVR 880085562
elternverein.hblalentia@outlook.at

(5) Der Mitgliedsbeitrag kann zum aktuell festgesetzten Jahresbeitrag auch mehrere Jahre im Voraus bezahlt werden. Eine Rückforderung bei vorzeitiger Beendigung der Mitgliedschaft ist ausgeschlossen.

(6) Der*die Schriftführer*in führt ein Mitgliederverzeichnis, das neben dem Namen der Mitglieder auch Postanschrift, Email-Adresse und Telefonnummer sowie Name und Klasse des Kindes enthält. Das Verzeichnis dient zur Kontaktaufnahme und Kommunikation mit den Mitgliedern. Der*die Kassier*in übermittelt dazu quartalsweise die Einzahlungsdaten der Mitgliederbeiträge. Die Mitglieder des Vereins erteilen das Einverständnis, dass die über den Buchungstext hinausgehenden notwendigen personenbezogenen Daten von der Schulleitung an den Elternverein weitergegeben werden dürfen. Die Streichung der personenbezogenen Daten erfolgt jedenfalls bei Vereinsaustritt. Eine Weitergabe an Dritte ist ausgeschlossen.

§ 5

Rechte und Pflichten der Mitglieder

(1) Die Mitglieder haben

- a. Sitz und Stimme in der Hauptversammlung,
- b. das Recht an den sonstigen Veranstaltungen des Vereines teilzunehmen,
- c. das aktive und passive Wahlrecht zum Elternausschuss und zum Schulgemeinschaftsausschuss.

(2) Die Mitglieder sind verpflichtet

- a. den in der Hauptversammlung festgesetzten Mitgliedsbeitrag in der vom Elternausschuss bestimmten Frist zu entrichten,
- b. die Bestrebungen des Vereines nach Kräften zu unterstützen

§ 6

Vereinsorgane Die Organe des Vereines sind

- a. die Hauptversammlung
- b. der Elternausschuss
- c. der Vorstand
- d. die Rechnungsprüfer
- e. das Schiedsgericht

§ 7

Die Hauptversammlung

(1) Die ordentliche Hauptversammlung findet alljährlich statt. Sie wird von dem*der Obmann*Obfrau einberufen. Die Hauptversammlung ist die Mitgliederversammlung im Sinne des Vereinsgesetzes.

(2) Den Vorsitz führt der*die Obmann*Obfrau oder dessen*deren Stellvertreter*innen.

Elternverein, ZVR 880085562
elternverein.hblalentia@outlook.at

- (3) Eine außerordentliche Hauptversammlung ist von dem*der Obmann*Obfrau binnen vier Wochen einzuberufen, wenn es entweder der Elternausschuss, 1/10 der Mitglieder oder ein*e Rechnungsprüfer*in vom Vorstand verlangt.
- (4) Zur Hauptversammlung ist spätestens zwei Wochen vor dem anberaumten Zeitpunkt unter Bekanntgabe der Tagesordnung schriftlich einzuladen, wobei eine Einladung via E-Mail über die Schule genügt.
- (5) Die Mitglieder sind berechtigt, Anträge auf Behandlung bestimmter Angelegenheiten in der Hauptversammlung bis längstens eine Woche vor der Hauptversammlung schriftlich bei dem*der Obmann*Obfrau einzubringen, wobei die Einbringung per E-Mail oder Fax ausreicht.
- (6) Die Hauptversammlung ist ohne Rücksicht auf die Zahl der anwesenden Mitglieder beschlussfähig.
- (7) Die Beschlüsse werden mit einfacher Stimmenmehrheit gefasst. Bei Stimmgleichheit entscheidet die Stimme der*des Vorsitzenden. Für den Beschluss über die Auflösung des Vereins ist Zweidrittelmehrheit erforderlich. Die Abstimmung erfolgt mündlich, soweit nicht Schriftlichkeit (Stimmzettel) beschlossen wird.
- (8) Über die Verhandlungen der Hauptversammlung ist ein Protokoll zu führen, das von der*dem Vorsitzenden und von der*dem Schriftführer*in zu unterzeichnen ist.
- (9) Sämtlicher Schriftverkehr des Vereins, inklusive des Statuts, wird in geschlechterinklusive Sprache verfasst.

§ 8

Aufgaben der Hauptversammlung

Der Hauptversammlung obliegt

- a. die Entgegennahme des Tätigkeitsberichtes des Elternausschusses,
- b. die Entlastung des Vorstandes,
- c. die Wahl eines Vorstandes,
- d. die Entlastung der Rechnungsprüfer,
- e. die Wahl zweier Rechnungsprüfer,
- f. die Wahl der Elternvertreter in den Schulgemeinschaftsausschuss,
- g. die Festsetzung des Mitgliedsbeitrages,
- h. die Beschlussfassung über die Änderung der Statuten,
- i. die Beschlussfassung über die Auflösung des Vereines und über die Verwendung des Vereinsvermögens.

§ 9

Der Elternausschuss

(1) Der Elternausschuss besteht aus

- a. dem Vorstand (§ 11) und
- b. den Elternvertreter*innen der einzelnen Klassen.

Elternverein, ZVR 880085562
elternverein.hblalentia@outlook.at

(2) Die Mitglieder des Elternausschusses werden in der Weise bestimmt, dass für jede Klasse ein*e Obsorgeberechtigte*r als Elternvertreter*in von der jeweiligen Klassenelternversammlung gewählt wird. Diese*r ist solange bestimmt, solange kein*e neue*r Vertreter*in gewählt wird und er*sie ein Kind oder mehrere Kinder in dieser Klasse hat.

(3) Scheidet das Kind eines Mitgliedes des Elternausschusses vor Ablauf des Schuljahres aus, endet dadurch die Funktion im Elternausschuss. In diesem Fall kann die Elternversammlung der betreffenden Klasse ein anderes Mitglied, dessen*deren Schüler*in die Klasse besucht, der*die der ausgeschiedene*n Schüler*in angehörte, als Mitglied des Elternausschusses bestimmen.

(4) Die Sitzungen des Elternausschusses werden von dem*der Obmann*Obfrau des Elternvereins nach Bedarf einberufen. Auf Verlangen von fünf Mitgliedern ist eine Sitzung innerhalb von zwei Wochen unter Bekanntgabe der Gründe anzuberaumen. Der Elternausschuss ist bei Anwesenheit von der Hälfte der Mitglieder beschlussfähig; er entscheidet mit einfacher Stimmenmehrheit der Anwesenden.

§ 10

Aufgaben des Elternausschusses

(1) Den einzelnen Elternvertretern obliegt es, die Verbindung des Elternausschusses zu den einzelnen Klassen und umgekehrt zu pflegen und insbesondere Wünsche und Beschwerden seitens der einzelnen Klassen oder deren Schüler*innen bzw. Erziehungsberechtigten an den Elternausschuss oder den Vorstand erforderlichenfalls weiterzuleiten.

(2) Über Vorschlag des*der Obmannes*Obfrau kann der Elternausschuss mit der Durchführung bestimmter Aufgabe auch Vereinsmitglieder betrauen, die dem Elternausschuss nicht angehören.

§ 11

Der Vorstand

(1) Der Vorstand besteht aus mindestens 3 Personen

- a. dem*der Obmann*Obfrau und optional dessen*deren Stellvertreter*innen,
- b. dem*der Schriftführer*in und optional dessen*deren Stellvertreter*innen,
- c. dem*der Kassier*in und optional dessen*deren Stellvertreter*innen,
- d. optional Beiräten

(2) Die Mitglieder des Vorstandes werden gemäß § 8 gewählt. Ihre Funktionsperiode dauert bis zur zweiten, auf die Wahl folgende ordentliche Hauptversammlung, maximal 26 Monate. Wiederwahl ist zulässig.

(3) Dem Vorstand obliegen alle Geschäfte, die nicht ausdrücklich der Hauptversammlung oder dem Elternausschuss vorbehalten sind. Er führt die laufenden Geschäfte des Vereines und fasst seine Beschlüsse mit einfacher Stimmenmehrheit. Ihm obliegen insbesondere:

- a. Der Rechenschaftsbericht über das abgelaufene Vereinsjahr,
- b. die Durchführung der Beschlüsse der Hauptversammlung und
- c. die Beschlussfassung über den Ausschluss eines Mitgliedes wegen Verletzung der Vereinsinteressen.

Elternverein, ZVR 880085562
elternverein.hblalentia@outlook.at

§ 12

Aufgaben des*der Obmannes*Obfrau

(1) Der*die Obmann*Obfrau (Obmann*Obfrau Stellvertreter*in) und in dessen*deren Verhinderung das älteste, der Vertretung zustimmende Mitglied des Vorstands, sowie bei dessen Verhinderung das älteste Mitglied des Elternausschusses, vertritt den Verein nach außen und leitet die Hauptversammlung und die Sitzungen des Elternausschusses. Er*sie hat für den ungestörten Verlauf der Sitzungen zu sorgen und für die Durchführung der satzungsmäßig gefassten Beschlüsse Sorge zu tragen.

(2) Schriftstücke, die im Namen des Vereines ausgefertigt werden, bedürften zu ihrer Gültigkeit der Unterschrift des*der Obmannes*Obfrau und des*der Schriftführers*in, soweit es sich um finanzielle Angelegenheiten handelt, hat an die Stelle des*der Schriftführers*in der*die Kassier*in zu unterzeichnen.

§ 13

Rechnungsprüfer*in

(1) Die Hauptversammlung wählt zwei Rechnungsprüfer*innen. Ihre Funktionsperiode entspricht jener des Vorstandes. Wiederwahl ist zulässig. Ist eine Bestellung noch vor der nächsten Hauptversammlung notwendig, so hat der Vorstand die Rechnungsprüfer*innen auszuwählen und zu bestellen. Rechnungsprüfer*innen müssen weder natürliche Personen noch Vereinsmitglieder sein. Sie müssen unabhängig und unbefangen und dürfen nicht gleichzeitig Vorstandsmitglieder sein.

(2) Im Übrigen gelten für die Rechnungsprüfer die Bestimmungen über die Bestellung, Beginn und Ende des Amtes des Vorstands sinngemäß.

(3) Den Rechnungsprüfer*innen obliegt insbesondere:

- a. Die Prüfung der Finanzgebarung des Vereines im Hinblick auf die Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung und die statutengemäße Verwendung der Mittel für jedes Rechnungsjahr sowie die Erstellung eines Prüfungsberichts;
- b. Die unverzügliche Übermittlung des Prüfungsberichts an den Vorstand sowie die Berichterstattung auf der Hauptversammlung.

(4) Die Rechnungsprüfer*innen haben das Recht zur uneingeschränkten Einsicht in die Bücher des Vereines und auch aller sonstigen Unterlagen und das Recht, Auskünfte von allen Vereinsorganen über alle Vereinsangelegenheiten zu verlangen.

(5) Die Rechnungsprüfer haben darüber hinaus sämtliche anwendbaren gesetzlichen Bestimmungen, insbesondere die in § 21 Abs 2 – 5 VerG in der jeweils geltenden Fassung enthaltenen Bestimmungen zu beachten.

(6) Rechtsgeschäfte zwischen Rechnungsprüfer*innen und dem Verein bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Genehmigung der Hauptversammlung.

Elternverein, ZVR 880085562
elternverein.hblalentia@outlook.at

§ 14

Schiedsgericht

Streitigkeiten, die sich aus dem Vereinsverhältnis ergeben, sind durch ein von den streitenden Parteien einzusetzendes Schiedsgericht als Schlichtungseinrichtung im Sinne des Vereinsgesetzes zu verhandeln und zu entscheiden. Jede*r der streitenden Teile wählt zwei Vereinsmitglieder zu Schiedsrichtern. Diese Schiedsrichter*innen wählen aus dem Kreis der Vereinsmitglieder mit einfacher Stimmenmehrheit eine*n Obmann*Obfrau; kommt eine Mehrheit nicht zustande, dann wird der*die Obmann*Obfrau des Schiedsgerichtes vom Elternausschuss bestimmt. Das Schiedsgericht trifft die Entscheidung nach beiderseitigem Gehör. Gegen die Entscheidung des Schiedsgerichtes ist ein Rechtsmittel unzulässig.

§ 15

Auflösung des Vereines

(1) Die freiwillige Auflösung des Vereins kann nur in einer zu diesem Zweck einberufenen außerordentlichen Hauptversammlung mit einer qualifizierten Mehrheit von zwei Drittel der gültig abgegebenen Stimmen beschlossen werden.

(2) Diese Hauptversammlung hat auch – sofern Vereinsvermögen vorhanden ist – über die Liquidation mit einfacher Mehrheit zu beschließen. Insbesondere hat sie eine*n Abwickler*in zu berufen. Ferner hat sie mit einer qualifizierten Mehrheit von zwei Dritteln Beschluss darüber zu fassen, wem der*die Abwickler*in das nach Abdeckung der Passiven verbleibende Vereinsvermögen zu übertragen hat. Das Vereinsvermögen soll nach Möglichkeit einer dem Vereinszweck nahestehenden Organisation übertragen werden, jedenfalls aber mit der Auflage, das Vermögen ausschließlich für gemeinnützige oder mildtätige Zwecke im Sinne der §§ 34 ff Bundesabgabenordnung zu verwenden. Der letzte Vereinsvorstand hat die freiwillige Auflösung binnen vier Wochen nach Beschlussfassung der zuständigen Vereinsbehörde schriftlich anzuzeigen.